

MITARBEITER / MITARBEITERIN FÜR WIRTSCHAFTSKOORDINIERUNG UND HAUSWIRTSCHAFT.

18. Februar 2026

Wirtschafts koordinierung/ Hauswirtschaft

Wir suchen ab dem 01.08.2026 zur Unterstützung unseres Teams in der Verwaltung einen Mitarbeiter / eine Mitarbeiterin für Wirtschafts koordinierung und Hauswirtschaft.

Zu den Kernaufgaben gehören die Anleitung der Freiwilligendienste, sowie 40% Planung, Organisation der Bewirtschaftung und weitere 40% für vielfältige hauswirtschaftliche Tätigkeiten. Alle weiteren Aufgaben liegen im Bereich Sachbearbeitung und Vermietung. Fähigkeiten für eine gute Kommunikation mit allen Schulbeteiligten (Freiwilligen, Schüler:innen, Eltern und Mitarbeitenden) sind unabdingbar.

Neben Erfahrungen in diesen Bereichen, halten wir im Kontext einer Ausbildung erworbene Kenntnisse für hilfreich. Beispiele sind Hauswirtschafts- und Büromanagement, Fachwirt:in/ Meister:in Organisation und Versorgung bzw. vergleichbare Ausbildungen.

Die Stelle umfasst 26 Stunden/Woche und wird als Jahresarbeitszeitkonto geführt. Die Position kann im Rahmen einer 4-Tage-Woche ausgeübt werden. Sie ist nach einer Probezeit für eine unbefristete Einstellung vorgesehen. Nach einer Kennenlernphase wünschen wir uns eine aktive Mitarbeit in der Selbstverwaltung, im Team und die Mitgestaltung der Schule im Rahmen von Arbeitsgruppen.

Kontaktiere uns gern für Fragen, die schon vor einer Bewerbung eine Antwort brauchen.
Ansprechpartner: Daniel von Bahder 0351 899 640 0

Bitte schreibe in einer Bewerbung, weshalb Du an unserer bzw. einer Freien Alternativschule arbeiten wollen. Uns interessiert welche Vorstellungen und Ideale Dich bewegen, an der Organisation unserer Schule mitzuwirken.

Bewerbungsschluss ist der 12.04.2026

Zum Konzept der Freien Alternativschule Dresden erfährst Du mehr unter
<https://www.fas-dresden.de/ueber-uns/konzeption>

Wir freuen uns über ihre Bewerbung Online unter:
<https://www.fas-dresden.de/arbeiten-an-der-fas/freie-stellen>

schriftliche Bewerbungen adressieren Sie an:
Freie Alternativschule Dresden
#mitarbeiten
Else - Ulich - Beil - Str. 3
01099 Dresden