

EXCEL FÜR FORTGESCHRITTENE

Aufbaukurs

In diesem 2tägigen Aufbauseminar werden Kenntnisse von Excel vertieft und ausgebaut. Sie lernen weitere nützliche Funktionen und weiterführende Techniken kennen und setzen diese künftig effektiv im Arbeitsalltag um.

Zielgruppe

Aufbaukurs - für fortgeschrittene Excel-Anwender*innen

Inhalte

- Effektives Bearbeiten von Tabellen
- Tabelleninhalte überwachen und gliedern, Listen und Filter verwenden
- Mit Excel-Datenbanken arbeiten
- MS Query und Abfragen
- Daten kombinieren und konsolidieren
- Professionelle Anwendung von Pivot-Tabellen
- Instrumente für die Datenanalyse
- Zusammenspiel mit anderen Office-Anwendungen

Voraussetzungen

Grundlagenkenntnisse und praktische Erfahrungen mit MS Excel

Hinweise

Die Veranstaltung wird in Zusammenarbeit mit dem it Trainingshaus Dresden angeboten.

Diese Schulung wird auf der Basis der aktuellen Softwareversion (Office 2016) durchgeführt.

Dozent*in:

[Trainer*in des it-trainingshaus](#)

Kosten:

365 EUR

Mitglieder: 315 EUR

Seminar-Nr:

K-CM 21-09-07

Anmeldung bis:

17.08.2021

Datum/Uhrzeit	Ort	Anmeldung
07.09.2021 - 08.09.2021 09:00 - 16:30 Uhr	it Trainingshaus Dresden Am Brauhaus 8 01099 Dresden	