

GUT GEPLANT IST HALB GEWONNEN

Zeitmanagement im Ehrenamt

Irgendwie reicht die Zeit nicht aus für all die verschiedenen Aufgaben? Der Druck droht die Freude an der Arbeit zu ersticken.

Eine gute und realistische Planung kann helfen, die wichtigen Aufgaben im Blick zu behalten und auch Platz für die kleinen Aufgaben zu schaffen.

Es sind aber nicht nur Tipps & Tricks, die ein gutes Zeitmanagement ausmachen. Es geht in diesem Seminar auch darum, Grenzen zu erkennen und wertzuschätzen, was Sie alles leisten.

Zielgruppe

Ehrenamtlich Tätige in Sachsen aus allen Bereichen des gesellschaftlichen Lebens

Inhalte

- Analysieren des Zeitdrucks
- Realistisch den Tag planen
- Pausen und Unterbrechungen berücksichtigen

Methoden

Theoretischer Input, Diskussion und Austausch, Eigenarbeit

Voraussetzungen

Technische Voraussetzungen:

- PC, Laptop oder Tablet mit aktuellem Betriebssystem und Audio (ggf. USB-Headset) und Webcam
- stabile Internetverbindung

Hinweise

Dies ist ein kostenfreies Angebot der Ehrenamtsakademie Südwestsachsen. Diese Maßnahme wird mitfinanziert mit Steuermitteln auf Grundlage des vom Sächsischen Landtag beschlossenen Haushaltes. Um eine frühestmögliche Anmeldung wird gebeten.

Dozent*in:

[Regula Corsten](#)

(Trainerin und Beraterin für Büroorganisation sowie Zeit- und Wissensmanagement)

Kosten:

Kostenlos

Seminar-Nr:

EA 24-09-18

Anmeldung bis:

11.09.2024

| Datum/Uhrzeit | Ort | Anmeldung |
|----------------------|------------|--------------------------|
| 18.09.2024 | Online | |
| 15:00 - 18:00 Uhr | Online | anmelden |